

AVISO DE ADVERTÊNCIA AO EMPREGADO

(MODELO I)

De: EMPREGADOR
Para: EMPREGADO

NESTA
REF.: ADVERTÊNCIA NO TRABALHO
Senhor EMPREGADO:

Tem esta o intuito de lhe ADVERTIR, pois vem trabalhando nesta empresa desde (xxx), estando a apresentar nos últimos períodos, um comportamento não condizente com as normas internas, tais como chegar constantemente atrasado, desrespeitando as normas de segurança do trabalho obrigatórias a todos os empregados, e até mesmo agredindo verbalmente seus superiores hierárquicos sempre que é contrariado em seus atos.

Em virtude disso, fica o Sr. EMPREGADO advertido de que não é permitido dentro desta empresa, as atitudes descritas, em virtude das mesmas não condizerem com o bom andamento das atividades empresariais, e prejudicarem o próprio ambiente organizacional de trabalho, e que, verificada a reincidência, poderá ser suspenso pelo procedimento, podendo até mesmo, o empregador aplicar a pena da justa causa, caso o Sr. Empregado continue a reiterar seu procedimento desidioso, de indisciplina e insubordinação.

Sem mais

Assino a presente

(Local, data e ano)

Ciente pelo empregado em:

AVISO DE ADVERTÊNCIA AO EMPREGADO (MODELO II)

NOME _____

Seção _____ Função _____

Na conformidade da Consolidação das Leis do Trabalho, fica advertido pelas faltas abaixo discriminadas:

Não só esperamos que tome as necessárias providências a fim de que não se repitam as irregularidades acima discriminadas, como também aproveitamos para esclarecer-lhe que a repetição ou a prática de outra prevista em nossos Regulamentos, Ordens de Serviços, Comunicações, etc., irá contribuir desfavoravelmente em seu progresso nesta firma, além de poder acarretar-lhe penalidades mais severas, conforme preceitua as disposições do Artigo 482 e suas alíneas da Consolidação das Leis do Trabalho.

Data: ____/____/____

assinatura autorizada do empregador

Ciente do empregado:

Data: ____/____/____

assinatura do empregado